

### **Załącznik nr 3**

do Regulaminu przyznawania i korzystania  
ze służbowych kart płatniczych przy  
dokonywaniu wydatków z budżetu  
Słupskiego Ośrodka Kultury

## **OŚWIADCZENIE O PRZYJĘCIU ODPOWIEDZIALNOŚCI MATERIALNEJ**

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu przyznawania i korzystania ze służbowych kart płatniczych przy dokonywaniu wydatków z budżetu Słupskiego Ośrodka Kultury.

Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów i ponoszenia odpowiedzialności za ich naruszenie.

W szczególności zobowiązuję się do:

- przechowywania służbowej karty płatniczej i ochrony kodu PIN z zachowaniem należytej staranności, a w razie jej utraty do ponoszenia odpowiedzialności materialnej,
- niezwłocznego zgłoszenia do Banku oraz kierownika jednostki utraty służbowej karty płatniczej, w szczególności w przypadku jej kradzieży, zagubienia lub zniszczenia,
- opłacania służbową kartą płatniczą wyłącznie wydatków o charakterze służbowym,
- niezwłocznego zwrócenia służbowej karty płatniczej w przypadku odwołania z pełnionej funkcji, wypowiedzenia stosunku pracy lub przeniesienia na stanowisko nie uprawniające do korzystania ze służbowej karty płatniczej,
- niezwłocznego dostarczenia do komórki organizacyjnej prowadzącej rachunkowość instytucji kompletu dokumentów potwierdzających dokonanie transakcji opłaconych służbową kartą płatniczą.

Ponadto oświadczam, że wyrażam zgodę na potrącenie z mojego wynagrodzenia za pracę:

- kwoty wydatków zapłaconych służbową kartą płatniczą niezwiązanych z wykonywanymi obowiązkami służbowymi wraz z poniesionymi kosztami wynikającymi z nieuprawnionego wykorzystania służbowej karty płatniczej,
- nierozliczonych kwot wynikających z wykorzystania służbowej karty płatniczej.

.....  
czytelny podpis